

АКТ № 04

приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме

г. Лянтор

“ 30 ” апреля 2023 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
5 микрорайон дом № 2

(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем “Заказчик”, в лице **Кураевой Людмилы Николаевны**
(указывается Ф.И.О. уполномоченного собственника
помещения в многоквартирном доме либо председателя
Совета многоквартирного дома ¹⁾)

являющегося собственником квартиры № 92, находящейся в данном многоквартирном доме, действующего на основании Протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома № 1-5-2-2022 от 01.06.2022 г.,
(указывается решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме либо доверенность, дата, номер)

с одной стороны, и **ООО «Жилищный комплекс Сибири»**
(указывается лицо, оказывающее работы (услуги) по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме)

именуем ая в дальнейшем “Исполнитель”, в лице **директора
Малиночки Марины Сергеевны**
(указывается Ф.И.О. уполномоченного лица, должность)

действующ его на основании **Устава**
(указывается правоустанавливающий документ)

с другой стороны, совместно именуемые “Стороны”, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие услуги, оказанные на основании договора управления многоквартирным домом, утвержденным на общедомовом собрании МКД; протокол от 16.03.2013 и сметы доходов и расходов; протокол от 19.08.2019 года.

Наименование вида работы (услуги) ²⁾	Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость ^{3)/} сметная стоимость ⁴⁾ выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
Расходы на приобретение расходных материалов	Ежемесячно	руб	12 197,47	10 772,14
Расходы по обслуживанию общедомового оборудования, в том числе:	Ежедневно	руб	9 230,31	8 988,78
Расходы по обслуживанию общедомовых узлов учета	Ежедневно	руб	8 988,78	8 988,78
Расходы по страхованию лифтов	Ежемесячно	руб	241,53	0,00

Расходы, связанные с санитарным содержанием общего имущества	Ежемесячно	руб	381,23	305,32
Дератизация	Ежемесячно	руб	381,23	0,00
Дезинфекция подъездов	Ежедневно	руб	0,00	305,32
Расходы по текущему ремонту и подготовке к осенне – зимнему периоду, в том числе:	Ежемесячно	руб	21 738,06	0,00
Текущий ремонт мест общего пользования:	По плану	руб	21 738,06	0,00
Расходы, связанные с благоустройством мест общего пользования в доме и на земельном участке, в том числе:	Ежемесячно	руб	12 439,00	0,00
Озеленение и уход за зелеными насаждениями	Ежемесячно	руб	1 690,74	0,00
Устройство (обустройство) детских площадок:	Ежемесячно	руб	0,00	0,00
Уборка придомовой территории (снег)	Ежемесячно	руб	10 748,26	0,00
Расходы, связанные с управлением многоквартирным домом	Ежемесячно	руб	268 916,99	268 916,99
Работы по договорам с организацией обслуживающей лифт	Ежемесячно	руб	49 000,00	49 000,00
Расходы по договорам с организацией обслуживающей домофоны	Ежемесячно	руб	24 100,00	24 100,00
Резервный фонд	Ежемесячно	руб	3 623,01	3 623,01
Итого			401 626,07	365 706,24
Вознаграждение	Ежемесячно	руб	10 869,03	10 869,03
Итого			412 495,10	376 575,27

2. Всего за период с “ 01 ” апреля 2023 г. по “ 30 ” апреля 2023 г. выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму 376 575,27 (триста семьдесят шесть тысяч пятьсот семьдесят пять) рублей 27 копеек.
(прописью)

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон:

Исполнитель – Директор Малиночка Марина Сергеевна
(должность, Ф.И.О.)


(подпись)

Заказчик – Кураева Людмила Николаевна
(должность, Ф.И.О.)

(подпись)